МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ТОКМОКСКИЙ КОЛЛЕДЖ КНАУ им. К. И. СКРЯБИНА

РАССМОТРЕНО и
ОДОБРЕНО на заседании
методического совета
«02» 12 2024г.
Протокол №2

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора ТК КНАУ
им. К.И. Скрябина
_____ Макеева Ж.Д.
«02» 12 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О требовании и критерии оценивания знаний студентов

ТОКМОК 2024 г.

Требования и критерии оценивания знаний студентов

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов разработано согласно рекомендации Министерства образования и науки Кыргызской Республики «О внедрении модульно-рейтинговой технологии в систему профессионального образования».
Положение устанавливает порядок рейтингового контроля и систему оценки успеваемости студентов Токмокского колледжа Кыргызского Национального Аграрного Университета.
(далее- ТК КНАУ им. К.И. Скрябина).
Преподаватель обязан на первом занятии по дисциплине ознакомить студентов с настоящим Положением.
1.2. Модуль – элемент образовательной программы, посредством которого осуществляется планирование и реализация учебного процесса. Модуль является дидактическим средством обучения, включает целевой план действий, блок учебной информации, имеющий логическую завершенность относительно формируемых компетенций, и методическое руководство по достижению поставленных дидактических целей. Модули формируются как автономные структурные единицы:

- учебной дисциплины (дисциплинарные рейтинги);
- разделов из разных дисциплин, направленных на формирование определенной компетенции (междисциплинарные модули).

1.3. Целью внедрения рейтинговой системы является:
— повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активация работы преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
— осуществление регулярного контроля и рейтинговой оценки качества обучения студентов при освоении ими основной образовательной программы по специальности.
1.4. Задачи рейтинговой системы:
— повышение объективности оценки знаний, умений и навыков студентов преподавателями за счет высокой дифференциации баллов и выработки четких параметров контроля выполнения студентами учебной работы;
— повышение уровня организации образовательного процесса;
— повышение качества подготовки и развитие самостоятельности и ответственности будущих специалистов.
1.5. Контроль знаний студентов по учебной дисциплине в семестре осуществляется в трех уровнях:
1-2 уровень — Рубежный контроль;
3 уровень – Итоговый контроль.
Рубежный контроль (РК)- 1-2 этап- осуществляется по более или менее самостоятельным разделам — учебным модулям курса и проводится по окончанию изучения материала модуля в заранее установленное время. Рабочие программы учебных дисциплин разбиваются на модули.
Итоговый контроль контроль (ИК) – 3 этап — это экзамен в сессионный период по дисциплине в целом.
Итоговый контроль по дисциплине (ИК) определяется по результатам итогового контроля (ИК) и представляет собой итоговую сумму баллов, полученную студентом по результатам изучения всех модулей дисциплины, включая баллы, полученные при сдаче экзамена.

2. Организация учебного процесса
2.1. Количество модулей в первому полугодии проходят в 2 этапа график проведения публикуется заранее.

2.2. Исходя из количества модулей в рабочей программе составляется указывается объем лекционных, практических часов, СРС и других форм дисциплины.
3. Содержание рейтинговой системы оценки успеваемости студентов
3.1. Контроль знаний студента производится в течении семестра.
3.2. Рейтинговая оценка знаний студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости определяется по 100-балльной шкале в каждом семестре и включает два рубежных контроля и итоговый контроль.
4.2. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:
Распределение баллов по модулям и видам учебных занятий

I Модуль -1 семестра

Вид текущей работы

1. Конспект 5балл(2-5)
2. Устный опрос 5балл(2-5)
3. Тестовые задания 5балл(2-5)
4. ЛПЗ 5балл(2-5)
5. СРС (самостоятельная работа) 5балл(2-5)
6. Рубежный контроль (контр. раб) 5балл(2-5)

Итого 30 балл

0-12балл – «2»
13-18 балл- «3»
19--24 балл- «4»
25-30 балл- «5»

II Модуль – 1 семестра

Вид текущей работы

7. Конспект 5 балл(2-5)
8. Устный опрос 5 балл(2-5)
9. Тестовые задания 5 балл(2-5)
10. ЛПЗ 5 балл(2-5)
11. СРС (самостоятельная работа) 5 балл(2-5)
12. Рубежный контроль(контр.раб) 5 балл(2-5)

Итого: 30 балл

0-12 балл – «2»
13-18 балл- «3»
19-24 балл- «4»
25-30 балл- «5»

Итоговая оценка (экзамен)

0-54- балл – «2»
55-69 балл- «3»
70-84 балл- «4»
85-100 балл- «5»

Оценивание:

- оценка «***5 (отлично)***» выставляется за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется; понятийным аппаратом, умение связать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логическое изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;
- оценка «***4 (хорошо)***» выставляется студенту за полное освоение учебного материала, владение понятийным аппаратом, осознанное применение знаний для решения практических задач, грамотное изложение ответа, но в содержании и форме ответа имеются отдельные неточности;
- оценка «***3 (удовлетворительно)***» выставляется студенту, который обнаружил знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;
- оценка «***2 (неудовлетворительно)***» выставляется студенту, имеющему разрозненные, бессистемные знания, не умеющему выделить главное и второстепенное, допускающему ошибки в определениях, понятиях, искажающему их смысл, беспорядочно и неуверенно излагающему материал (Приложение 2).

4.3. По каждому модулю устанавливается перечень обязательных видов работы студента, включающий: посещение лекционных, практических (семинарских, лабораторных) занятий; ответы на теоретические вопросы на семинаре; решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии; выполнение лабораторных работ; выполнение контрольных работ; написание рефератов; участие в коллоквиумах по отдельным темам; тестирование по теме (группе тем); другие виды работ, определяемые преподавателем.

Каждый дисциплинарный модуль должен завершаться определенной формой контроля для оценки степени усвоения учебного материала и получения рейтинговой оценки качества усвоения учебного материала.

4.4. Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- выполнение индивидуальных домашних заданий, рефератов;
- работа студента на практических (семинарских) занятиях;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам.

4.5. Рубежный контроль проводится с целью определения результатов освоения студентом модуля в целом и возможного добора баллов, планируемых в ходе текущего контроля. В качестве форм рубежного контроля учебного модуля можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;
- контрольную работу;

Возможны и другие формы рубежного контроля результатов.

4.6. Преподавателю предоставляется право поощрять студентов за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, активная работа на аудиторных занятиях, публикации статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) проставлением

поощрительных баллов в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы не входят в сумму 60 баллов за текущий и промежуточный контроль (для дисциплин, завершающихся экзаменом), а прибавляются к ним.

4.7 При наличии у студента пропусков лекций и практических (семинарских, лабораторных) занятий преподаватель, не выясняя их причин, обязан исключить из рейтинга соответствующие баллы. Контроль посещаемости занятий и определение причины пропуска (уважительная или неуважительная) возлагается на заведующих отделениями. В случае признания причины пропуска уважительной (например, в случае болезни, участия в научных, культурно-массовых, спортивных или общественных мероприятиях различного статуса), учебная часть добавляет баллы, которые

были вычтены за пропуски лекционных и практических (семинарских) занятий из рейтинга.

Если по дисциплине формой итогового контроля является экзамен и студент по итогам текущего и рубежного контроля набрал не менее 70 баллов (при условии проставления преподавателем поощрительных баллов), преподаватель имеет право с согласия студента

Оцениваемые виды деятельности по практикам

5. Порядок отчисления из колледжа по результатам рейтингового контроля, отработки и перезачета контрольных мероприятий

5.1. Студенты колледжа, имеющие менее 35 баллов к началу промежуточной аттестации по трем и более дисциплинам (практикам), подлежат к отчислению из колледжа. Докладные об отчислении таких студентов представляются заведующими отделениями в установленном порядке в первый день (по утвержденному графику учебного процесса в текущем семестре) экзаменационной сессии.

5.2. Студенты, не набравшие по одной или двум дисциплинам баллы, необходимые для допуска к промежуточной аттестации и получившие неудовлетворительную оценку в ходе сессии соответственно по двум или одной дисциплине (т.е. при наличии трех задолженностей), подлежат отчислению из колледжа.

5.3.Студентам, не набравшим по одной или двум дисциплинам баллы, необходимые для допуска к промежуточной аттестации по данным дисциплинам (при общем числе задолженностей за семестр не более двух), устанавливается срок отработки рейтинговых контрольных заданий, получения зачета и сдачи экзамена продолжительностью 1(один) месяц со дня начала нового семестра. При этом допускается замена нескольких рейтинговых контрольных заданий одним заданием (с большим охватом материала).

5.4. График пересдач промежуточного контроля составляется учебной частью и утверждается директором колледжа. График пересдач доводится до подразделений, обеспечивающих пересдачу промежуточного контроля, преподавателей и студентов, допущенных к пересдаче, не позднее, чем за неделю до начала пересдачи промежуточного контроля.

5.6. Студент допускается к пересдаче промежуточного контроля только с разрешения учебной части.

5.7. Неявка студента на пересдачу промежуточного контроля без уважительной причины приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

5.8. Не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки студент представляется к отчислению из колледжа.

5.9. Неявка студента на рубежный контроль в установленный срок оценивается нулевым баллом. Студенты, пропустившие по уважительным причинам рейтинговые мероприятия по первому этапу (1/2 семестра), могут их отрабатывать в течение 10 календарных дней после завершения этапа выполнения рейтинговых мероприятий. Решение по таким отработкам принимает и дает направление за своей подписью директор колледжа при наличии заявления студента с объяснением причины неявки на рейтинговое мероприятие и с приложением соответствующих документов (медицинская справка о временной нетрудоспособности с указанием сроков освобождения от занятий, свидетельство о смерти близкого родственника, свидетельство о браке заявителя). По истечению указанных 10 календарных дней в исключительных случаях, при наличии уважительных причин, решение о продлении сроков отработки принимается директором или заместителем директора по учебной работе.

5.10. Во время апелляционных недель (недели, следующие за неделями проведения соответствующих рубежных контролей) допускается пересмотр отдельных заданий по текущему контролю с целью уточнения проставленных по ним баллов.

5.11. Пересдача контрольных мероприятий с целью повышения количества баллов после заполнения в установленные сроки ведомостей текущей успеваемости не разрешается. При наличии времени между проведением контрольного мероприятия и установленной датой заполнения ведомости текущей успеваемости студент может добирать баллы по дисциплине. В последнем случае решение принимает преподаватель по дисциплине (текущий и рубежный контроль).

5.12. Лица, переводящиеся в ходе семестра в колледж из других колледжей, восстанавливающийся в число студентов, могут быть переведены на индивидуальный график выполнения рейтинговых контрольных заданий.

6. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса при применении модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов

6.1. Студенты

Обязаны выполнять все виды работ, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

Имеют право:

— знакомиться с рабочими учебными программами по изучаемым дисциплинам;
— знакомиться со шкалой и критериями оценок;
— получать у преподавателей аргументированные сведения о накопленных суммах баллов по дисциплинам;
— ликвидировать имеющиеся задолженности в утвержденные учебной частью сроки в случае недопуска их к форме итогового контроля (экзамену).

6.2. Преподаватели

Обязаны:

— разрабатывать рабочую программу по дисциплине в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением;
— разрабатывать учебно-методические материалы по дисциплине;
— вносить необходимые коррективы в содержание и методику преподавания дисциплин;
— сообщать студентам в начале каждого семестра шкалу и критерии оценок по всем видам работ;
— вести журнал успеваемости студентов в рамках рейтинговой системы;
— выставлять в ведомости набранные студентами рейтинговые баллы;

— сдавать сведения о текущем рейтинге в учебную часть и заведующим отделениями по установленному графику.

Имеют право:

— вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию рейтинговой системы в колледже;

— распределять баллы на текущий и промежуточный контроль по дисциплинарным модулям из общего количества баллов, выделенных на эти виды аттестации.

— принимать участие в обобщении и организации обмена опытом работы по рейтинговой системе.

Несут ответственность за:

— своевременное составление и представление в учебную часть рейтинг-планов по соответствующим дисциплинам;

— своевременное выставление текущих оценок студентам.

6.3. **Заведующие ПЦМК**

Обязаны:

— обеспечить разработку и утверждение рабочих программ по дисциплинам в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

— вести учет и контроль ведения СРС;

— систематически анализировать результаты применения рейтинговой системы.

Имеют право:

— вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию рейтинговой системы в колледже.

Несут ответственность за:

— своевременное составление рейтинг-планов преподавателями на отделении и цикле — анализ опыта работы по модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов.

6.4. Заведующие отделениями

Обязаны:

— обеспечивать внедрение и реализацию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов в рамках отделения;

— вести учет рейтинговых показателей студентов отделения по группам;

— информировать студентов об их рейтинговых показателях; обеспечивать гласность всех аспектов реализации модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов;

— контролировать и принимать необходимые меры по строгому соблюдению графика контрольных мероприятий на отделении. Он лично отвечает за своевременное (два раза в семестр) подведение итогов контрольных мероприятий.

Имеют право:

— вносить предложения по совершенствованию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.