

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

КНАУ им. К.И. Скрябина,
академик Нургазиев Р.З.

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАМЛЕКЕТТИК КАЙРА КАТООДОН
20 ____ ж. " ____ " ____ @ТӨРҮЛДҮ
№ ____ КУБӨЛҮК

Алгачкы катталган күнү 20 ____ ж. " ____ " ____
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУЙ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

" 17 " 09 2025
СВИДЕТЕЛЬСТВО № 8965-9

Дата первичной регистрации " ____ " ____ 20 ____ г.



« 18 » август 2025 г.

УСТАВ

Учреждения «Токмокский колледж Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина»

г. ТОКМОК – 2025 год

Глава 1. Общие положения и правовой статус.

Учреждение «Токмоцкий колледж Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина» (далее колледж) является государственной образовательной организацией среднего профессионального образования, реализующим программы среднего общего и среднего профессионального образования.

Полное фирменное наименование, местонахождения (юридический адрес).

Полное фирменное наименование:

На государственном языке: «К.И. Скрябин атындагы Кыргыз улуттук агрардык университетинин Токмоктогу колледжи» Мекемеси.

На официальном языке: Учреждение «Токмоцкий колледж Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина».

Сокращенное фирменное наименование:

На государственном языке: К.И. Скрябин атындагы КУАУ ТК.

На официальном языке: ТК КНАУ им. К.И. Скрябина.

Местонахождение (юридический адрес): 722200 Кыргызская Республика, город Токмок, ул. Гагарина. 71.

Учредителем учреждения «Токмоцкий колледж Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина» является – учреждение «Кыргызский национальный аграрный университет имени К.И. Скрябина».

Статус колледжа.

Колледж создан как учебное заведение в 1938 году.

1. Колледж с 2005 года является структурным подразделением Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина на основании приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики 106/1 от 03.03.2005 года.

2. Устава Колледжа, а также изменения и дополнения в него после рассмотрения и одобрения педагогическим советом Колледжа, утверждается Кыргызским национальным аграрным университетом имени К.И. Скрябина и подлежит государственной регистрации в Министерстве юстиции Кыргызской Республики в установленном порядке.

3. В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Трудовым кодексом Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Кыргызской Республики, также другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

4. Колледж является юридическим лицом с момента его Государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчётные счета в банке для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчётных, кредитных и кассовых операций, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим полным наименованием, штампы, бланки со своим наименованием, а так же имеет право на выдачу выпускникам диплома об образовании государственного образца.

5. За колледжем в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом закрепляется на праве оперативного управления учебными кабинетами, лабораториями, учебно-производственными мастерскими, учебно-производственным комплексом - УПК и центром передового опыта - ЦПО, находящиеся на балансе Колледжа и являющиеся государственной собственностью.

6. Колледж является полноправным субъектом хозяйственной деятельности и гражданского права, признаётся юридическим лицом по Законодательству Кыргызской Республики и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Колледж имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать банковские расчетные счета на территории Кыргызской Республики.

8. Колледж имеет право по своему усмотрению расходовать собственные финансовые и материальные ресурсы на научно-техническое, производственное и социальное развитие.

9. Колледж является некоммерческой организацией и в целях решения уставных задач и обеспечения своей финансово-хозяйственной деятельности имеет право предоставлять оплачиваемые образовательные услуги населению в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

10. В Колледже может осуществляться научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа, а также инновационная деятельность, финансирование которой производится за счет специальных средств Колледжа. При этом в структуре колледжа могут создаваться соответствующие подразделения.

Глава 2. Основные цели и предмет деятельности:

11. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

12. Удовлетворение потребности общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

13. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

14. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

15. Образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования, профессиональная подготовка по программам и курсам дополнительного образования, профессиональная переподготовка, повышение квалификации специалистов.

16. Подготовка конкурентоспособных специалистов среднего звена в области инженерно-педагогических и информационных технологий, востребованных на рынке труда и способных стать лидерами в избранной области профессиональной деятельности.

17. Колледж имеет в своей структуре отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, другие учебные и хозяйственные структурные подразделения, деятельность которых финансируется за счет специальных средств Колледжа.

18. В Колледже за счет специальных средств могут быть созданы интегрированные образовательные организации (учебно-производственные комплексы – далее УПК, и центр передового опыта – далее ЦПО), осуществляющих непрерывную профессиональную подготовку, включая обучение на рабочем месте.

1) УПК создаются в целях практической подготовки обучающихся, повышения квалификации, выполнения работ и оказания услуг, а также повышения институциональной способности колледжа к самофинансированию.

Основными задачами УПК являются:

- производственная и опытно-производственная деятельность с обеспечением единства учебного и производственного процесса в Колледже;
- совершенствование качества профессионального образования, достигаемого путем предоставления обучающимся в процессе обучения возможности овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управления производственными процессами;
- организация обучения на рабочем месте (далее- ОРМ);
- улучшение и содействие в разработке программ прохождения практики, ОРМ обучающихся на основе требований государственных образовательных стандартов профессионального образования Кыргызской Республики;
- организация учебно-производственной и иной приносящей доход деятельности;
- разработка и внедрение методов и технологий для оказания качественных услуг населению.

2) Колледж - ЦПО с отличительными показателями в управлении и финансировании, преподавании и обучении на компетентностной основе, с

качественной образовательной средой и развитым партнерством между заинтересованными сторонами.

- создание и развитие современного многопрофильного Колледжа (ЦПО) с высококвалифицированным составом педагогов для подготовки конкурентоспособных специалистов;

- качественная подготовка специалистов путем эффективной реализации образовательных программ на основе компетентностного подхода с использованием современных информационных технологий;

- эффективный механизм управления процессами образования.

- обучение и воспитание учащихся в начальных классах, формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков, развитие их познавательных способностей, коммуникативных компетенций, нравственных качеств и готовности к дальнейшему обучению.

- создание инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для современного рынка труда, с учётом текущих и перспективных потребностей предприятий реального сектора экономики и социальной сферы региона и навыков,

- модернизация кадрового обеспечения через повышение квалификации и конкурсный отбор компетентных педагогов;

- развитие практико-ориентированное обучение, на основе заключения действительных договоров о взаимовыгодном сотрудничестве с предприятиями;

- поднять стандарты образования и обучения, в т.ч. и обучения на рабочем месте;

- приводить обучение в соответствие с потребностями отрасли производства/региона и индивидуума с учетом социальной и гендерной инклюзии, и результатов предыдущего обучения;

- постоянно улучшать содержание и качество процесса обучения с ориентиром на потребности, результат и устойчивое развитие колледжа;

- определять потребности заинтересованных сторон, реагировать на новые запросы современного рынка труда и применять инновации в управленческой и финансовой, так и образовательной деятельности колледжа, чтобы соответствовать выявленным ожиданиям;

- обеспечить дальнейшее развитие для реализации превосходного потенциала и передачи передового опыта Колледж-ЦПО, с учетом вопросов социальной и гендерной инклюзии;

- иметь соответствующую цифровую инфраструктуру с базой данных, интегрированной с ИСУО;

- разработать информационную систему, обеспечивающую эффективную коммуникационную связь между администрацией, преподавателями и родителями;

- ввести автоматизированную (программную) систему управления

Глава 3. Прием в колледж

19. Колледж предоставляет гражданам Кыргызской Республики и иностранных государств, имеющих основное образование, среднее общее образование, право получать среднее профессиональное образование.

20. Объем и структура приема обучающихся в колледж на обучение за счет средств республиканского бюджета определяются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

21. Порядок приема в Колледж производится в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», устанавливается Кабинетом Министров Кыргызской Республики от 30.06.2022 года № 355.

22. Прием в колледж на обучение за счет республиканского бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее общее или начальное профессиональное образование, на конкурсной основе по результатам среднего балла свидетельства об образовании. Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

23. Колледж вправе, в пределах установленных лицензий, осуществлять сверх финансируемых из республиканского бюджета Кыргызской Республики государственных заданий (контрольных цифр) по приёму студентов, на подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами.

24. Граждане иностранных государств, прибывающие в Кыргызскую Республику для обучения, принимаются в колледж на условиях:

- в соответствии с международными соглашениями, а также договорами, заключёнными Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики с органами управления образованием.

- в соответствии с прямыми договорами (контрактами), заключаемыми колледжем с образовательными учреждениями, ассоциациями, органами управления образованием, иными юридическими лицами, а также с физическими лицами;

- подготовка иностранных граждан осуществляется по тем же специальностям на отделениях, что и для студентов граждан Кыргызской Республики и на договорной основе.

25. Зачисление в состав обучающихся Колледжа производится после представления подлинника документа об образовании.

Глава 4. Образовательные услуги колледжа и порядок их предоставления

26. Образовательные программы среднего профессионального образования в колледже могут осваиваться в очной, заочной формах и в форме дистанционного обучения.

27. Образовательный процесс в колледже строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов, на принципах демократии и гуманизма, ориентирован на расширение возможностей студентов в профессиональном самоопределении, повышении общекультурной подготовки выпускников, укреплении их здоровья.

28. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, утвержденными постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 28 марта 2018 года № 160.

29. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения (с разбивкой содержания образовательной программы по курсам, по дисциплинам и по годам обучения), которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования. По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в Колледже создаются предметные (цикловые), методические и другие комиссии

30. Минимальная численность учебной группы в колледже (при финансировании подготовки за счет бюджетных средств) при очной форме обучения устанавливается 20 человек, по заочной форме 15 человек.

31. Колледж осуществляет подготовку специалистов по Государственному заказу, а также на договорной основе с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами. Повышение квалификации и переподготовка специалистов осуществляется по договорам с предприятиями, организациями, учреждениями на договорной основе.

32. Общее число обучающихся, принимаемых в колледж для обучения за счёт республиканского бюджета Кыргызской Республики, структура их приёма устанавливается ежегодно Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики.

33. Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих действующему законодательству Кыргызской Республики и настоящему Уставу.

34. Образовательный процесс в колледже предполагает гуманистический и светский характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей и

реализуется в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

35. Готовность колледжа реализовывать образовательные программы, в том числе с помощью дистанционных образовательных технологий, устанавливается при выдаче лицензии, дающей право на образовательную деятельность.

36. В колледже используется многоступенчатая система организации образовательного процесса по специальностям среднего профессионального образования, не противоречащим законодательству Кыргызской Республики.

37. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения.

38. Не менее 2-х раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2-х недель.

39. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю устанавливается в соответствии с утверждёнными учебными планами и не может превышать 40 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

40. Продолжительность одного академического часа - 45 минут. При сдвоенных академических часах без перерыва их продолжительность составляет – 80 мин. При заочной форме обучения обучающемуся должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателями в объеме не менее 930 часов в течение учебного года.

41. Обучение в колледже ведётся на государственном и официальном языках. Обязательным является изучение государственного языка.

42. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, урок на производстве, урок экскурсия, практические занятия, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), также допускаются и другие виды учебных занятий, и краткосрочные курсы.

43. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется колледжем, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании) и производственном обучении в мастерских (на полигонах, в учебно-производственных комплексах) учебная группа делится на подгруппы.

44. Организация обучения на рабочем месте может осуществляться на базе учебно-производственных комплексов и на базе работодателя, заключившего с Колледжем соответствующий договор.

45. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем) или заведующим отделением.

46. Промежуточная аттестации и текущий контроль знаний обучающихся проводятся в колледже в следующих формах: экзамена, зачёта, итоговой

оценки, контрольной работы, сдачи модулей, тестирования, которые определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачет», «незачет».

47. Лицам, не согласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля знаний, предоставляется право сдачи экзамена в порядке, установленном положением о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением академических кредитов.

48. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной и заочной формам обучения не должно превышать 16 в учебном году. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и дисциплинам по выбору обучающихся.

49. Итоговая государственная аттестация выпускников Колледжа, имеющего аккредитацию, осуществляется государственными аттестационными комиссиями. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций утверждается Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

50. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, допускаются к итоговой государственной аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

51. Колледж выдаёт в установленном законодательством Кыргызской Республики диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца на кыргызском и русском языках.

52. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок их изготовления, хранения, выдачи и учета утверждаются уполномоченным государственным органом.

53. Оценку качества среднего профессионального образования Колледж осуществляет через механизмы мониторинга трудоустройства, участия в рейтингах и результатов аккредитации.

54. Содержание учебных курсов и программ определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой колледжем самостоятельно в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

55. Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, выдаются академические справки установленного образца и находящийся в личном деле подлинник, документа об образовании с оставлением в личном деле копии академической справки, заверенной колледжем. Все прочие документы (выписки из приказов, зачётная книжка, студенческий билет и др.) остаются на постоянном хранении в личном деле. Академическая справка является документом строгой отчетности и регистрируются при выдаче.

56. Обучающемуся, отчисленному из колледжа, подлинник документа об образовании и академическая справка установленного образца выдаются после погашения финансовых и материальных задолженностей, в том числе

возмещения стоимости обучения на основе государственных образовательных грантов в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

57. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж или выбывшему до окончания колледжа, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

Глава 5. Права и обязанности обучающихся, преподавателей, и работников колледжа

Обучающиеся колледжа.

58. Обучающимся колледжа является лицо, зачисленное приказом директора колледжа для обучения по образовательным программам средне профессионального образования.

59. Права и обязанности обучающихся колледжа определяются законодательством Кыргызской Республики в сфере образования и настоящим Уставом колледжа.

60. Обучающимся колледжа выдается студенческий билет и зачётная книжка успеваемости установленного образца в бумажном и/или электронном форматах.

61. Обучающиеся колледжа могут совмещать учебу с работой в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

62. Обучающиеся колледжа имеют право:

1) получение качественного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

2) на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;

3) безопасную образовательную среду;

4) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, моральному и духовному развитию;

5) медицинский осмотр и организацию первой медицинской помощи;

6) защиту от любых форм эксплуатации и действий, наносящих вред здоровью, а также физического и психологического насилия, унижения достоинства;

7) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) получение дополнительных образовательных услуг, в том числе и на платной основе;

9) бесплатное пользование информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа в порядке, установленном его уставом;

10) отсрочку от призыва на воинскую службу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области воинской обязанности, военной и альтернативной служб;

11) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

12) выбор образовательной организации СПО и формы обучения на любом этапе обучения, а также получение индивидуальных образовательных услуг;

13) участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа;

14) обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;

15) принимать участие в конференциях, симпозиумах, совещаниях, конкурсах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях колледжа;

16) высказываться о качестве и методах преподавания и вносить предложения по их совершенствованию;

17) досрочно сдавать экзамены и зачёты при выполнении всех требований, предусмотренных учебной программой по данной дисциплине;

18) создавать органы студенческого самоуправления и студенческие общественные организации;

19) выбирать самостоятельно факультативные курсы;

20) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключённого между студентом и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

21) осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие дисциплины, преподаваемые в Колледже, а также преподаваемые в других учебных заведениях (по согласованию между руководителями этих заведений);

22) избирать и быть избранными в органы управления Колледжа, профсоюзный комитет и другие общественные организации;

23) обучающимся очной формы обучения по окончании учёбы производится запись в трудовую книжку.

63. Обучающиеся колледжа обязаны:

1) освоить образовательные программы на уровне требований государственного образовательного стандарта,

2) посещать учебные занятия в соответствии с расписанием, соблюдать график учебного процесса, своевременно сдавать экзамены и зачёты;

3) выполнять требования настоящего Устава, правила внутреннего распорядка и беречь имущество колледжа;

4) уважать национальные традиции народов Кыргызстана;

5) повышать культурный и профессиональный уровень, заботиться о престиже колледжа;

б) уважать человеческое достоинство и мнение обучающихся, преподавателей и сотрудников колледжа, терпимо относиться к мнению других лиц;

7) нести юридическую ответственность за нанесённый ущерб колледжу в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

64. Граждане иностранных государств, зачисленные на обучение в колледж, пользуются всеми правами обучающихся и выполняют установленные для них обязанности.

65. Обучающиеся очной формы обучения, обучающиеся за счет бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями. Обучающиеся вправе получать стипендии, выплачиваемые физическими или юридическими лицами, а также иные стипендии.

66. Колледж, в пределах имеющихся специальных средств, самостоятельно в соответствии с законодательством Кыргызской Республики разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

67. За успехи в освоении образовательных программ, в экспериментально-конструкторской и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

68. Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда у колледжа.

69. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

70. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся колледжа осуществляется в соответствии с порядком, установленным Кабинетом Министров Кыргызской Республики, регламентируются Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики утверждённым Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 27 сентября 2024 года № 590, Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики от 10 июня 2025 года №329.

71. Колледж оказывает содействие выпускникам в трудоустройстве на основе положения о Центре карьеры и трудоустройства.

72. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены дисциплинарные

взыскания вплоть до отчисления из колледжа. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Обучающийся может быть отчислен из колледжа:

73. Студент может отчислен из Колледжа по собственной инициативе на основании личного заявления в следующих случаях соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций средне профессионального образования Кыргызской Республики от 10 июня 2025 года № 329.

- по собственному желанию.
- в связи с переходом в другую образовательную организацию.
- по состоянию здоровья.
- по семейным обстоятельствами.
- за академическую неуспеваемость (по итогам зимней и летней сессий);
- за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);
- за потерю связи с колледжем.
- за нарушение устава колледжа.
- за нарушение правил внутреннего распорядка колледжа.
- за нарушение законодательства Кыргызской Республики.

За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся.

- не сдавшие в сессию экзамены по трем и более дисциплинам.
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность.
- получившие неудовлетворительную оценку по одному государственному аттестационному экзамену.

74. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 дней с даты подачи обучающимся заявления.

75. Отчисление производится приказом директора колледжа.

76. Отчисление обучающегося за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка, производится после получения от него объяснения в письменном виде и проведения последующего служебного расследования.

77. Дисциплинарное взыскание вплоть до отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

78. Лица, отчисленные ранее из колледжа независимо от причины и года отчисления, имеют право на восстановление на платную форму обучения с последующей ликвидацией академической задолженности.

79. Восстановление в число обучающихся, не имеющих академических задолженностей, производится приказом директора на все формы обучения независимо от причины отчисления и наличия трудового стажа, при этом согласие учебного заведения, в котором студент обучался ранее, не требуется.

80. Перевод обучающихся на первом году обучения допускается после успешного окончания первого семестра. При этом количество освоенных академических кредитов должно быть не менее 30.

81. Перевод обучающихся на последнем году обучения не допускается.

82. Перевод студентов в колледж из другого учебного заведения, с одной специальности (формы обучения) на другую, а также восстановление в число студентов, отчисленных ранее, производится в период летних и зимних каникул по его заявлению и результатам собеседования при наличии свободных мест в порядке, определяемом Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся утвержденным Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

1) Перевод и восстановление обучающихся с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую осуществляется решением педагогического совета колледжа.

2) Перевод обучающегося, получающего образование за счет государственного образовательного гранта, из одной образовательной организации СПО в другую или внутри колледжа на другую специальность не допускается.

3) Перевод обучающегося, получающего образование за счет государственного образовательного гранта, из одной образовательной организации СПО в другую или внутри колледжа на ту же или родственную специальность допускается только по уважительной причине (состояние здоровья, смена места жительства) и при наличии подтверждающих документов. При этом государственный образовательный грант следует за обучающимся.

4) Перевод обучающихся из одного учебного заведения в другое производится с согласия директоров обоих учебных заведений. Перевод оформляется приказами по учебным заведениям.

5) Переводы внутри колледжа (с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую) производится по заявлению студента при наличии свободных учебных мест по разрешению директора с изданием приказа по колледжу при условии ликвидации разницы в учебных планах.

6) Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся регламентируется нормативными правовыми актами Кабинета Министров Кыргызской Республики.

7) Колледж может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов по договорам, в том числе со обучающимися (на добровольной основе), обучающимся по стандартным программам.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

Работники Колледжа.

83. К работникам колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

84. Комплектование колледжа преподавателями, учебно-вспомогательным и административно-хозяйственным персоналом осуществляется на контрактной основе сроком на 1-3 года из числа лиц, не достигших пенсионного возраста, имеющих соответствующее образование и опыт работы.

85. Лиц, достигших пенсионного возраста, колледж привлекает к преподавательской или другой работе в соответствии с Трудовым Кодексом Кыргызской Республики по ежегодному контракту или на условиях почасовой, оплаты.

86. Преподаватели групп контрактного обучения работают по трудовому соглашению в соответствии с Трудовым Кодексом Кыргызской Республики.

87. В необходимых случаях с преподавателями может быть заключено срочное трудовое соглашение до одного года с последующим его избранием по конкурсу.

88. Методисты назначаются из числа лиц, имеющих высшее образование и опыт инженерной и педагогической работы.

89. Административно-хозяйственный персонал назначается директором в соответствии с утверждаемым на календарный год штатным расписанием.

90. Преподаватели объединяются в соответствующие предметно-цикловые комиссии (методические) - ПЦК, которые входят в состав педагогического совета колледжа.

91. На преподавателей колледжа приказом директора могут быть возложены обязанности по руководству ПЦК, заведование кабинетом, лабораторией и куратора группы.

92. К педагогической деятельности не допускаются лица, имеющие судимость или медицинские противопоказания, перечень которых определяется законодательством Кыргызской Республики.

Основные права педагогических работников колледжа

93. Работники колледжа имеют право

- избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа;
- участвовать в управлении колледжем в порядке, определяемом данным уставом;
- на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства в установленном законом порядке;

- обжаловать приказы и распоряжение администрации колледжа в установленном Трудовым кодексом Кыргызской Республики порядке;

- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором;

94. Педагогические работники колледжа имеют право на:

- свободу выбора образовательных программ, форм и методов обучения, учебников и учебных пособий в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- создание и использование инновационных методов и технологий, проведение научно-педагогического эксперимента, внедрение передового педагогического опыта в учебный процесс;

- поощрение за высокие образовательные и другие достижения обучающихся;

- индивидуальную педагогическую деятельность, проведение занятий в форме репетиторства и тренингов в порядке, установленном налоговым законодательством Кыргызской Республики;

- непрерывное профессиональное развитие, методическую поддержку и наставничество.

- работники колледжа имеют также другие права, определённые Трудовым Законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом и Коллективным Договором.

95. Педагогический работник не имеет право на:

- проведение религиозной и атеистической пропаганды в колледже;

- организацию политических групп, партий в колледже;

- распространение шовинистической, националистической, милитаристской, сепаратистской идеологии;

- вовлечение обучающихся в забастовочные движения и политические акции;

- насилие над обучающимися и любого рода дискриминации;

- использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманные, а также опасные для жизни или здоровья обучающихся методы обучения.

96. Работники колледжа обязаны соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка колледжа, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

97. Педагогические работники колледжа обязаны:

- проводить обучение на высоком профессиональном уровне;

- проводить учебно-воспитательную работу в духе уважения к родителям, другим членам общества, культурно-историческим ценностям Кыргызской Республики, государственному устройству, воспитывать бережное отношение к окружающей среде;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки, повышать свою квалификацию;
- соблюдать принципы инклюзивного образования, дифференциации и индивидуализации обучения;
- обеспечивать освоение студентами образовательных программ на уровне не ниже требований государственных образовательных стандартов;
- поощрять уважение к общечеловеческим ценностям: доброте, трудолюбию, гуманизму, патриотизму, справедливости и воспитывать нетерпимость к коррупции;
- содействовать развитию индивидуальных творческих способностей и критического мышления обучающихся
- уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать проявления гендерного насилия и дискриминации в своей деятельности, а также предотвращать такие проявления между обучающимися;
- готовить обучающихся к сознательной жизни в духе взаимопонимания, мира, согласия между народами;

Профессиональная подготовка и повышение квалификации работников

98. Руководство колледжа создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации работников может осуществляться за счет бюджетных и внебюджетных средств колледжа. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет путем прохождения обучения и (или) стажировок в образовательных организациях высшего профессионального образования, образовательных организациях, предоставляющих услуги дополнительного образования, научных, научно-методических и других учреждениях и организациях посредством подготовки и защиты диссертации или в других формах.

99. Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации преподавателей и сотрудников колледжа осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Наряду с формами повышения квалификации, финансируемыми за счет бюджетных средств, допускается повышение педагогической и профессиональной квалификации за счет средств юридических и физических лиц по договорам с колледжем.

100. Руководящие и педагогические работники колледжа проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом уполномоченным государственным органом.

101. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой деятельности для работников колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, включая представление отличившихся к Государственным наградам.

102. Увольнение преподавателей, сотрудников, связанное с сокращением или изменением штатов производится в порядке, установленном трудовым законодательством Кыргызской Республики. Увольнение преподавателей колледжа, связанное с сокращением численности работников, допускается только после окончания учебного года.

103. Права и обязанности административно – хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала определяются трудовым законодательством Кыргызской Республики, Правилами внутреннего распорядка колледжа и должностными инструкциями.

104. Администрация колледжа обеспечивает своим работникам безопасные условия труда и несёт ответственность за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности в установленном законом порядке.

Глава 6. Органы управления и самоуправления

105. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования и настоящим уставом на принципах участия педагогического состава, попечительского совета и финансового комитета при решении важнейших вопросов его деятельности (организация учебного процесса, качество и содержание образования, методическое обеспечение учебного процесса и др.).

106. В колледже создается выборный представительный орган - совет колледжа (далее – Совет).

107. В состав Совета входят директор, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем Совета является директор колледжа. Другие члены Совета избираются общим собранием (конференцией). Срок полномочий Совета не может превышать 3 лет. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в других случаях, предусмотренных уставом Колледжа.

108. В Колледже могут создаваться и иные органы самоуправления: педагогические и методические советы, попечительский совет и другие.

109. Порядок выборов, деятельность и полномочия органов самоуправления определяются настоящим уставом.

110. Органом управления колледжем является Учредитель учреждение «Кыргызский национальный аграрный университет имени К.И.Скрябина», в компетенцию которого входит:

- определение основных направлений развития колледжа;
- внесение изменений и дополнений в настоящий Устав;
- утверждение перечней профессий и специальностей, по которым ведутся профессиональная подготовка и профессиональное образование;
- утверждение годовой сметы доходов и расходов Колледжа;

111. Кандидатами на должность директора Колледжа могут стать лица, имеющие высшее профессиональное образование по педагогической и (или) другой специальности.

112. Директор колледжа назначается на должность сроком на пять лет. Одно и то же лицо не может занимать должность директора одной и той же государственной образовательной организации СПО в совокупности более десяти лет.

113. Директор колледжа осуществляет свои полномочия в соответствии с действующим Законодательством и настоящим Уставом, действует от имени колледжа, представляет его во всех организациях, распоряжается его имуществом, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банке, является распорядителем кредитов, в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, издает приказы о дисциплинарных взысканиях и поощрениях;

114. Директору колледжа совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, внутри или вне колледжа запрещается.

- несёт ответственность за результаты деятельности колледжа, за соответствие качества образования и подготовки специалистов требованиям Государственных образовательных стандартов;

- осуществляет прием на работу по контракту и расстановку кадров в соответствии с настоящим уставом колледжа, несёт ответственность за уровень их квалификации;

- утверждает порядок комплектования штатов преподавательского состава и иных сотрудников колледжа, условия и порядок оплаты их труда в соответствии с Законодательством Кыргызской Республики;

- разрабатывает штатное расписание и структуру управления колледжем, которую вносит на рассмотрение педагогического совета;

- в соответствии с трудовым законодательством и законодательством в сфере образования Кыргызской Республики директор назначает, освобождает от должности работников и определяет должностные обязанности работников.

- назначает и освобождает от должности заместителей директора по учебной работе, по воспитательной работе и Государственному языку, производственной работе, финансово-хозяйственной деятельности,

заведующих отделениями, предметно-цикловых комиссий, центрами и иными структурными подразделениями колледжа, а также главного бухгалтера;

- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, а также оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями в пределах собственных финансовых средств Колледжа для комплексного решения основных задач Колледжа;

- привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств, в том числе и использование банковского кредита с согласия учредителя;

- Договоры, связанные с использованием закрепленного за колледжем имущества, директор обязан согласовывать с Министерством науки, высшего образования и инновации Кыргызской Республики.

- ежегодно до 1 июля, следующего за отчетным, проводит на собрании коллектива общественное слушание о расходовании внебюджетных средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики. Участники образовательного процесса образовательной организации, представители гражданского сектора и все заинтересованные лица могут принять участие в общественных слушаниях.

- предоставляет учредителю колледжа отчет о деятельности за истекший год, а также о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- заключает и расторгает трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики с педагогическими и административно-управленческими кадрами колледжа, осуществляет приём на работу и увольнение с работы остальных сотрудников колледжа;

- решает вопросы введения надбавок, доплат, премирования сотрудников, включая руководителей структурных подразделений;

- организует работу органов управления колледжа, учебных, производственных, хозяйственных, вспомогательных подразделений с учётом решений педагогического совета Колледжа;

- рассматривает и утверждает ежегодные планы по различным видам деятельности, утверждает отчёты об их выполнении;

- является председателем Педагогического Совета и председателем Приёмной комиссии колледжа;

- обеспечивает соблюдение настоящего устава и правил внутреннего распорядка, производит приём и отчисление студентов, слушателей в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

115. Исполнение части своих полномочий директор имеет право передать своим заместителям и другим руководящим работникам Колледжа, осуществляющим непосредственное руководство структурными подразделениями и отдельными направлениями деятельности колледжа.

116. Обязанности и права этих должностных лиц определяются в соответствующих Положениях и должностных инструкциях, разрабатываемых согласно настоящему уставу.

117. Первым заместителем директора является заместитель директора по учебной работе.

118. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, законом Кыргызской Республики «Об образовании».

119. Формами самоуправления колледжа являются общее собрание, совет колледжа, педагогический совет, попечительский совет.

120. Общее собрание сотрудников колледжа созывается не реже одного раза в учебный год. В работе общего собрания участвуют все работники колледжа.

Общее собрание правомочно:

- принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно не менее половины работников колледжа;
- принимать открытым голосованием, простым большинством голосов;
- принимать изменение и дополнение настоящему уставу;
- определять основные направления деятельности колледжа;
- избирать совет колледжа;
- рассматривать иные вопросы, выносимые на его обсуждения директором.

121. **Совет колледжа** является совещательным органом при директоре колледжа, который образуется в составе директора колледжа, его заместителей, секретаря совета, ведущих преподавателей и специалистов колледжа. В совет колледжа могут входить студенты колледжа в количестве до 20% от общего количества членов совета колледжа.

1) Срок полномочий совета колледжа один учебный год. Председателем совета колледжа является директор, а в его отсутствие заместитель директора по учебной работе.

2) Совет колледжа:

- обсуждает структуру колледжа;
- принимает устав колледжа и вносит изменения в устав;
- рассматривает и принимает годовые и перспективные планы развития колледжа;
- обсуждает учебные планы подготовки специалистов в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- рассматривает вопросы организации учебного процесса, качество и содержание образования, подготовки кадров, формирование преподавательского состава на конкурсной основе;

- обсуждает и утверждает правила внутреннего распорядка колледжа и его подразделений;
- рассматривает планы подготовки и издания учебно-методической литературы, подготовленных преподавателями колледжа;
- обсуждает вопросы координации и сотрудничества с другими учебными заведениями и учреждениями.

3) Совет колледжа правомочен принимать решения, если на заседании совета присутствуют не менее 2/3 его состава. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% состава совета колледжа. Решение совета вступают в силу после их утверждения директором колледжа и являются обязательными для всех сотрудников и студентов колледжа. Заседание совета колледжа оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

4) Председатель организует систематическую проверку исполнения решений совета и информирует членов совета о выполнении решений.

122. Педагогический совет колледжа.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, в который входят все инженерно-педагогические работники колледжа и представители студентов. Председателем педагогического совета является директор колледжа. Деятельность педагогического совета регламентируется положением, утвержденным приказом директора колледжа.

К компетенции педагогического совета относятся:

1) вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков студентов;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- содержание и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

2) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применение инженерно-педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики.

123. В колледже создается **попечительный совет**. Полномочия попечительского совета начинается с момента его избрания на ежегодном общественном слушании и завершаются в порядке, определяемом настоящим уставом Колледжа и положением о попечительском совете Колледжа.

124. В состав попечительского совета могут входить:

- представители учреждений и предприятий, заинтересованных в подготовке кадров по направлениям обучения и развитии профессионального образования;
- представители органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- представители средств массовой информации;
- представители общественных организаций (объединений);
- представители других организаций независимо от их организационно-правовых форм (в том числе зарубежных и международных организаций);
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники колледжа;
- другие физические лица.

125. Совет образуется в количестве не более 15 человек. Состав совета утверждается приказом Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики на три года с момента его утверждения. Одно и то же лицо вправе быть членом Совета неограниченное число раз.

126. Деятельность членов попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе.

127. Попечительский совет содействует на основе добровольного членства, равноправия членов попечительского совета, гласности, руководствуясь в своей работе, законодательством Кыргызской Республики, настоящим уставом колледжа.

128. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно - распорядительную деятельность администрации колледжа. Решения попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

129. С целью оказания финансовой помощи, сохранения и развития материально - технической базы колледжа попечительский совет имеет право выделять необходимые финансовые средства, которые формируются на лицевом счете по учету внебюджетных средств колледжа и направляются директором колледжа на решение основных задач попечительского совета, в соответствии с ежегодно утверждаемым перечнем мероприятий, требующих материальной и/или финансовой помощи попечительского совета.

130. Попечительский совет вправе осуществлять контроль за использованием финансовых средств, выделяемых колледжу попечительским советом.

131. Основные задачи попечительского совета:

- содействие в разработке и принятии стратегии развития колледжа, а также повышению качества предоставления образовательных услуг;

- содействие в формировании имиджа колледжа в Кыргызской Республике и за рубежом, популяризации идеи среднего профессионального образования, пропаганда результатов деятельности колледжа;

- осуществление поиска и привлечения гуманитарной помощи (инвесторов, меценатов) и других источников финансирования на развитие социальной сферы, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики;

- участие в совершенствовании содержания основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и организации образовательного процесса в колледже;

- содействие материально-техническому обеспечению колледжа (строительству и ремонту объектов учебного, социально-бытового и др. назначения, приобретения оборудования, инвентаря, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники);

- содействие социальной защите обучающихся и сотрудников колледжа;

- объединение усилий юридических и физических лиц в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки колледжа;

- содействие развитию системы духовного и нравственного воспитания выпускаемых специалистов, формированию их деловых и профессиональных качеств;

- поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности колледжа;

- содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для студентов колледжа с установлением призового фонда;

- оказание финансовой помощи при издании учебных, научных и учебно-методических разработок преподавателями колледжа;

- содействие в развитии международных связей колледжа, выделению средств для профессионального международного обмена, в том числе культурного;

- рассмотрение и осуществление надзора за исполнением сметы расходов внебюджетных средств, привлеченных для учреждения социальной сферы;

- рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета уставом колледжа.

132. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями, который избирается на первом заседании попечительского совета простым большинством голосов путем открытого голосования. На первом заседании попечительского совета открытым голосованием избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.

133. Новые члены могут быть рекомендованы к принятию в состав попечительского совета только при условии, если за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствовавших на заседании членов попечительского совета.

134. Выход из состава попечительского совета осуществляется путем подачи письменного заявления председателю, который оформляет выход из попечительского совета не позднее трех месяцев со дня поступления заявления.

135. Заседания попечительского совета проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемым планом работы. Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости по решению его председателя или более трех членов попечительского совета.

136. Заседание попечительского совета является правомочным, если в нем приняло участие не менее $2/3$ списочного состава попечительского совета.

137. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

138. Решения попечительского совета принимаются в рамках его компетенции и становятся обязательными для исполнения при утверждении данных решений приказом директора колледжа.

139. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

140. Заседания попечительского совета являются открытыми. Закрытые заседания, на которых могут присутствовать только члены попечительского совета и отдельные приглашенные лица, проводятся в случае рассмотрения вопросов, содержащих служебную или коммерческую тайну.

141. Попечительский совет для осуществления возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством, уставом колледжа и Положением о попечительском Совете наделяется следующими полномочиями:

- привлекать финансовые, материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию колледжа;

- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса колледжа и согласовывать соответствующие сметы расходов;

- периодически заслушивать отчеты директора колледжа об использовании материальных и расходовании финансовых средств попечительского совета и о выполнении принятых попечительским советом решений;

- вносить предложения об открытии новых специальностей в колледже в соответствии с потребностями регионального рынка труда;

- вносить предложения в программы развития колледжа и выделять приоритеты для оказания материальной и финансовой помощи;
- принимать участие в формировании требований к уровню подготовки выпускников по специальностям колледжа;
- вносить предложения в проекты контрольных цифр приема студентов колледжа;
- вносить предложения по вопросам создания, реорганизации или ликвидации структурных подразделений колледжа;
- участвовать в работе совета колледжа с правом совещательного голоса;
- ходатайство перед директором колледжа о поощрении, награждении или наказании должностных лиц колледжа.

142. Колледж формирует свою структуру в порядке, установленном действующим Законодательством Кыргызской Республики.

143. Колледж имеет в своём составе отделения по подготовке специалистов с отрывом и без отрыва от производства, а также отделение по оказанию образовательных платных услуг на базе основного и среднего образования с выдачей квалификационного сертификата (удостоверения) вместе с дипломом.

144. Создание учебных, производственных и других структурных подразделений колледжа осуществляется приказом директора по решению педагогического совета колледжа.

145. Структурные подразделения колледжа реализуют общеобразовательные программы среднего профессионального образования и дополнительного образования при наличии соответствующих лицензий.

146. В состав колледжа входят учебные, производственные, административно-управленческие, вспомогательные подразделения и службы, различные центры и другие структурные подразделения.

147. Основным учебно-, методическим структурным подразделением колледжа является предметные (цикловые) комиссии (ПЦК). ПЦК организует и осуществляет учебную, методическую и воспитательную работу среди обучающихся, а также повышение квалификации преподавателей. Деятельность регулируется «Положением о ПЦК», утверждаемой педагогическим советом колледжа. Заведующий ПЦК назначается по договору.

148. Деятельность других учебных и структурных подразделений колледжа определяется соответствующими положениями об их организации и деятельности, утверждаемой Педагогическим советом колледжа.

149. Колледж, включая все его структурные подразделения, функционирует как единый учебно-производственный комплекс.

Глава 7. Международная и внешнеэкономическая деятельность Колледжа.

150. Колледж осуществляет международное сотрудничество в области профессионального и дополнительного образования (в том числе повышение квалификации специалистов) в преподавательской, экспериментальной и иных работ, самостоятельную внешнеэкономическую деятельность в соответствии с Законодательством Кыргызской Республики, а также международными соглашениями и договорами, и настоящим уставом.

151. Международная деятельность колледжа включает подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации специалистов, педагогических кадров для иностранных государств, прием иностранных и направление за границу преподавателей, сотрудников, обучающихся колледжа, проведение совместно с зарубежными организациями и учреждениями (или по их заказам) исследований, экспериментальных и публикаций их результатов, коммерческое использование интеллектуального потенциала колледжа на внешнем рынке.

152. Подготовка специалистов для зарубежных стран осуществляется в соответствии с межправительственными соглашениями, планами научного и культурного сотрудничества, по направлению международных и национальных общественных организаций по прямым договорам и контрактам с иностранными гражданами на условиях компенсации ими всех расходов. Подготовка специалистов для зарубежных стран может включать: подготовку и обучение на всех курсах, обучение по полному курсу избранной специальности.

153. Колледж имеет право:

- устанавливать прямые связи с иностранными образовательными учреждениями, предприятиями и организациями;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Кыргызской Республики;
- самостоятельно участвовать в международных связях в области подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров, научных исследований, производственной деятельности, создания и расширения материальной базы, организации семинаров, конференций, совещаний, выставок, конкурсов на основе межправительственных соглашений, договоров, и контрактов с международными организациями, образовательными учреждениями и другими организациями зарубежных стран на компенсационной основе или за счёт средств, перечисляемых этими организациями на счет Колледжа;
- участвовать в международных ассоциациях, объединениях, центрах;
- заключать договора с республиканскими внешнеэкономическими организациями, совместными предприятиями, иностранными организациями и предприятиями.

Глава 8. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

154. За колледжем в целях обеспечения уставной образовательной деятельности Учредитель закрепляет объекты (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), находящегося на его балансе. Объекты собственности, закрепленные учредителем за колледжем, являются собственностью колледжа и не могут быть реализованными, передаваться юридическим и физическим лицам без разрешения Педагогического совета и коллектива Колледжа, кроме сдачи неиспользуемых площадей в аренду.

155. Земельные участки закрепляются за колледжем в бессрочное бесплатное пользование.

156. Колледжу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности колледжа и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

157. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его собственности денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности у колледжа указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, определяемым законом.

158. Колледж в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим уставом вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

159. Колледж вправе создавать и выступать в объединении и ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики о некоммерческих организациях.

160. Источниками формирования имущества и финансирования деятельности колледжа являются:

- средства из республиканского бюджета
- средства из специального счета
- добровольные взносы – самостоятельные отчисления юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средства, поступающие от оплаты образовательных услуг Колледжа;
- гранты, кредиты, полученные от международных организаций, стран-доноров;
- иные средства, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики).

161. Привлечение колледжем дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из соответствующего бюджета.

162. Колледж имеет право привлекать специалистов из других образовательных, научных и производственных учреждений и организаций, в том числе и зарубежных, для проведения образовательного процесса, участия в исследованиях на условиях, определяемых договором (контрактом) с данным специалистом или организацией, в которой он работает.

163. Размер платы за получение платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с утвержденной сметой расходов.

164. Колледж самостоятельно определяет направление и порядок использования специальных средств, включая определение их доли, направленной на оплату труда, материальное стимулирование работников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и с согласия попечительского совета.

165. Колледж вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области предпринимательской деятельности.

166. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

167. Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, соглашений определением объёма обязательств и иных условий, не противоречащих Законодательству Кыргызской Республики и Уставу Колледжа.

Глава 9. Учет, отчетность и контроль в Колледже

168. Колледж осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, руководствуясь Положениями по бухгалтерскому учету, представляет в Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики и другие организации в установленные ими сроки полугодовую и годовую бухгалтерскую отчетность. (Баланс)

169. Формы и порядок ведения бухгалтерского учёта устанавливаются Министерством финансов Кыргызской Республики, сроки представления полугодовой и годовой бухгалтерской отчётности устанавливаются Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики. Формы статической отчётности колледжа, адреса и порядок их предоставления устанавливаются органами Государственной статистики Кыргызской Республики.

170. Руководство организацией бухгалтерского учёта и отчётности осуществляется главным бухгалтером колледжа.

171. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины колледжа осуществляется соответствующими Республиканскими органами Кыргызской Республики в пределах своей компетенции.

Глава 10. Порядок регистрации Устава колледжа

172. Устав колледжа принимается на общем собрании коллектива учебного заведения.

173. Устав колледжа утверждается Кыргызским национальным аграрным университетом имени К.И. Скрябина.

174. Юридическая регистрация Устава осуществляется Министерством юстиции Кыргызской Республики.

175. Дополнения и изменения к Уставу колледжа принимаются общим собранием коллектива Колледжа.

176. В колледже должны быть созданы все условия работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом, а также с проектом изменений и дополнений к Уставу колледжа и внесения в него предложений и замечаний.

Глава 11. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановления деятельности колледжа

177. Ликвидация колледжа может быть осуществлена по решению учредителей или по решению суда в случаях определенным Законодательством Кыргызской Республики.

178. Для ликвидации колледжа создаётся ликвидационная комиссия. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами колледжа.

179. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет его дебиторов и кредиторов, рассчитывается с ними, производит публикацию информации в официальной печати по месту нахождения колледжа о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

180. Имущество и денежные средства ликвидируемого колледжа после расчетов, произведённых в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, с работниками колледжа, остаются в собственности Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

181. При ликвидации колледжа документы постоянно хранятся, имеющие научное и историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные фонды Кыргызской республики, документы по личному составу (приказы, дела и карточки учёта, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения колледжа.

182. Документы, возникшие в процессе деятельности колледжа, в случае ликвидации хранятся и используются в соответствии с законом Кыргызской Республики «О региональном архивном фонде Кыргызской Республики».

183. Датой регистрации прекращения деятельности юридического признается дата подписания органом соответствующего приказа.

**Рассмотрен и принят педагогическим советом Колледжа
Протокол №5 от 30.06.2025г.**

**Юридический адрес ТК КНАУ им. К.И Скрябина: 722200 Кыргызская
Республика, город Токмок, ул. Гагарина. 71.**

И. о. Директор



Макеева

Ж. Д. Макеева

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
 ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

Номорленгени, тигилгени, жана мээр басылганы
 баардыгы 31 барак

20 17 ж. 09 өткөрүлду

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью
 на 31 листах
 " 17 " 09 20 15



ПРОШНУРОВАНО И ПРОНУМЕРОВАНО
 НА 31 ЛИСТАХ

