МИНИСТЕРСТВО НАУКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.К.И.СКРЯБИНА

ТОКМОКСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Решением Педагогического совета Протокол №_2_____
«_28_»_____11_____2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Токмокского колледжа КНАУ им.К.И.Скрябина
_____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об очном отделении Токмокского колледжа Кыргызского национального аграрного университета им.К.И.Скрябина

Токмок – 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и организацию деятельности очного отделения Токмокского колледжа Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина (далее – Колледж).
1.2. Очное отделение является структурным подразделением Колледжа и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с:

- Уставом Колледжа;
- Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;
- государственными образовательными стандартами;
- внутренними нормативными актами Колледжа.

1.3. Очное отделение создается и ликвидируется приказом директора Колледжа.
1.4. Руководство очным отделением осуществляет заведующий очным отделением, назначаемый приказом директора Колледжа.

2. Цели и задачи очного отделения

2.1. Основной целью очного отделения является подготовка квалифицированных специалистов по очной форме обучения.
2.2. Основные задачи:

- организация учебного процесса по очной форме обучения;
- обеспечение качественной подготовки специалистов;
- реализация образовательных программ в соответствии с государственными стандартами;
- контроль успеваемости и посещаемости студентов;
- организация воспитательной работы со студентами;
- формирование профессиональных и личностных компетенций обучающихся.

3. Функции очного отделения

Очное отделение выполняет следующие функции:
3.1. Организация учебного процесса:

- составление расписания занятий;
- контроль проведения учебных занятий;
- организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов;
- контроль учебной нагрузки преподавателей.

3.2. Учебно-методическая работа:

- обеспечение учебного процесса учебными планами и программами;
- организация методической работы преподавателей;
- внедрение современных образовательных технологий.

3.3. Воспитательная работа:

- организация внеучебной деятельности студентов;
- проведение культурных, спортивных и воспитательных мероприятий;

- работа по профилактике правонарушений.

3.4. Контроль и учет:

- ведение контингента студентов;
- оформление личных дел студентов;
- учет посещаемости и успеваемости;
- подготовка отчетной документации.

4. Организация учебного процесса

4.1. Учебный процесс осуществляется в соответствии с учебными планами, расписанием занятий и графиком учебного процесса.

4.2. Обучение включает:

- лекционные занятия;
- практические и лабораторные занятия;
- самостоятельную работу студентов;
- консультации преподавателей;
- практики (учебные и производственные).

4.3. Учебный год делится на семестры, завершающиеся экзаменационными сессиями.

4.4. Контроль знаний осуществляется в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ и иных видов аттестации.

5. Права очного отделения

Очное отделение имеет право:

- запрашивать информацию у структурных подразделений Колледжа;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- участвовать в разработке учебных планов и программ;
- контролировать выполнение учебной нагрузки преподавателями;
- инициировать меры по повышению качества обучения.

6. Обязанности очного отделения

Очное отделение обязано:

- обеспечивать выполнение образовательных программ;
- соблюдать требования законодательства Кыргызской Республики;
- обеспечивать качество обучения студентов;
- вести документацию в установленном порядке;
- контролировать дисциплину студентов.

7. Ответственность

7.1. Очное отделение несет ответственность за:

- качество образовательного процесса;
- соблюдение учебных планов и расписания;
- достоверность документации;
- организацию учебной и воспитательной работы.

7.2. Заведующий очным отделением несет персональную ответственность за деятельность отделения.

8. Взаимодействие с другими подразделениями

Очное отделение взаимодействует с:

- учебной частью;
- цикловыми комиссиями;
- отделом кадров;
- бухгалтерией;
- воспитательным отделом;
- другими структурными подразделениями Колледжа.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается директором Колледжа.

9.2. Контроль за выполнением настоящего Положения осуществляется администрацией колледжа.

9.3. Положение подлежит пересмотру при необходимости.