

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ТОКМОКСКИЙ КОЛЛЕДЖ КНАУ им. К. И. СКРЯБИНА

РАССМОТРЕНО и
ОДОБРЕНО на заседании
педагогического совета
«28» 11 2025 г.
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ
Директор ТК КНАУ
им. К. И. Скрябина
Иргашев Х.Х.
2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ) ПРАКТИКЕ

ТОКМОК 2025 г.

Общие положения

1. Настоящее положение о производственной практике обучающихся Токмокского колледжа Кыргызского национального университета имени К. И. Скрябина (далее-ТК КНАУ) разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики « Об образовании», утвержденному Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 8 мая 2024 года №220 «О нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность системы профессионального образования, Постановлением о производственном обучении и производственной практике профессиональных учебных заведениях КР, Министерства образования от 29 мая 2024 года, утверждено приказом №825/1 и «Положения о Токмокском колледже Кыргызского национального аграрного университета имени К. И. Скрябина, «Положения об обучении на рабочем месте Токмокского колледжа Кыргызского национального аграрного университета имени К. И. Скрябина».
2. Производственная (профессиональная) практика обучающихся колледжа является составной частью основной профессиональной программы среднего профессионального образования.
3. Производственная (профессиональная) практика имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых профессиональных компетенций по изучаемой специальности.
4. Производственная (профессиональная) практика обучающихся проводится в соответствии с Государственными образовательными стандартами (далее ГОС СПО) по которым ведется подготовка специалистов в колледже.
5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
 - **договор об обучении на рабочем месте**- письменное соглашение между работодателем (организацией/предприятием), предоставляющее рабочее место для проведения практического обучения и ТК КНАУ, регламентирующее условия и порядок реализации обучения на рабочем месте;
 - **наставник-квалифицированный работник предприятия/организации**, обладающий высокими профессиональными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющий безупречную репутацию и закрепленный за обучающимся(обучающимися) в качестве наставника приказом руководителя организации/предприятия на весь срок обучения на рабочем месте;
 - **наставничество**-управленческая и кадровая технология по обеспечению профессионального становления, развития и адаптации обучающегося к самостоятельному и профессиональному исполнению должностных обязанностей;
 - **национальная рамка квалификаций**-структурированное описание уровней квалификаций в соответствии с набором критериев, направленное на интеграцию и координацию национальных квалифицированных подсистем, обеспечение сопоставимости квалификаций и являющееся основой для системы подтверждения соответствия и присвоения квалификации;
 - **программа обучение на рабочем месте**-компонент образовательной программы, разработанной на основе компетентностного подхода, направленный на практическое закрепление обучающимися теоретических знаний на рабочем месте;
 - **рабочее место**-место, где обучающемуся предоставляется возможность приобрести практический опыт, напрямую связанный с его специальностью и соответствующим набором профессиональных компетенций;
 - **работодатель**-предприятие/организация либо индивидуальный предприниматель, участвующий в реализации образовательной программы обучения на рабочем месте на основании договора;

-руководитель производственного обучения-сотрудник ТК КНАУ, ответственный за оказание методической и консультативной помощи обучающимся и осуществляющий контроль за прохождением обучения на рабочем месте.

Виды производственной(профессиональной) практики

6. Практика – форма ОРМ, направленная на закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, а также на формирование, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
7. Практика является составной частью образовательной программы ТК КНАУ им. К. И. Скрябина, неотъемлемым компонентом образовательного процесса и учебного плана и служит для закрепления полученных знаний. Навыков и приобретения опыта работы по специальности/профессии/направлению.
8. Цели и объемы практики, а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (знаниям, навыкам, опыту деятельности) определяются в соответствии с государственными стандартами Кыргызской Республики, профессиональными стандартами, образовательной программой на компетентностной основе.
9. Основными видами практик являются:
 - учебная-для получения первичных профессиональных умений и навыков;
 - производственно-технологическая-для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
 - пред-квалификационная-для формирования профессиональных компетенций, проверки готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и выполнения выпускной квалификационной работы или сдачи итогового и междисциплинарного экзамена по специальности.
10. При присвоении образовательной программы профессионального образования проводится практика одного или нескольких видов.

Организация производственной (профессиональной) практики

11. Организация производственной (профессиональной) практики на всех ее этапах направлена на:
 - выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
 - непрерывностью и последовательностью овладения обучающимися профессиональных компетенций в соответствии с программой практики.
12. Содержание всех видов производственной (профессиональной) практики определяется программой производственной (профессиональной) практики.
13. Программа производственной (профессиональной) практики разрабатывается ТК КНАУ по закрепленным за ним специальностям.
14. Практики могут проводиться:
 - непрерывно-путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

-дискретно:

- а) по видам практик-путем выделения в календарном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;
- б) по периодам проведения практик- путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

15. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с утвержденными учебным планом и календарным учебным графиком.

16. Для руководства практикой назначаются руководитель производственного обучения от ТК КНАУ им. К. И. Скрябина и/или наставник от работодателя.

Продолжительность рабочего дня составляет 6 часов для обучающихся не достигших 18 летнего возраста. Для обучающихся достигших 18 летнего возраста-в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики 8 часов.

17. Направление на практику оформляется приказом директора ТК КНАУ им. К. И. Скрябина с закреплением каждого обучающегося за работодателем, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

18. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях/организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

19. Базами производственной (профессиональной) практики могут быть предприятия, учреждения и организации, отвечающие профилю подготовки специалистов и имеющие условия для выполнения программы практики.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией ТК КНАУ на основе прямых связей, договоров с предприятиями/организациями/учреждениями независимо от их организационно-правовых форм собственности.

20. С момента зачисления обучающегося на период практики в качестве практикантов на рабочем месте, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии/организации/учреждении. Кроме того, на обучающихся, зачисленных на рабочие места, распространяется трудовое законодательство Кыргызской Республики.

21. В период, учебной практики предусматривается овладение и совершенствование умений и навыков. По окончанию учебной практики обучающийся предоставляет в колледж дневник практики.

22. Дифференцированная оценка за учебную практику выставляется обучающемуся руководителем практики от колледжа на основании собеседования, с учетом его личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, предоставленного дневника и характеристики, составленной руководителем от предприятия/организации/ учреждения.

23. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной или неуважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

24. Производственная(профессиональная) практика проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) различной формы собственности на основе прямых договоров, заключенных между колледжем и предприятиями. Программа производственной практики должна отражать специфику отрасли и учитывать форму обучения (очная). За время практики обучающийся должен познакомиться с организацией труда на предприятии (организации, учреждении), технологией, оборудованием.

Производственная практика должна проходить на рабочем месте с обязательным участием в выпуске товарной продукции, оказании услуг.

25. Сроки проведения производственной (профессиональной) практики устанавливаются колледжем согласно графика учебного процесса на текущий учебный год.

26. В период производственно-технологической практики предусматривается производственная работа с максимальным привлечением их к участию в выпуске реальной продукции. В течение этого периода осуществляется перемещение обучающихся по рабочим местам; обучающиеся могут приобрести профессиональные компетенции по новой профессии (специальности) или улучшить их по профессии, полученной в период учебной практики.

27. По окончании производственно-технологической практики обучающийся предоставляет в колледж дневник практики, индивидуальное задание и отчет по данному заданию, что было сделано за время практики.

28. Пред-квалификационная практика является завершающим этапом обучения и проводится после прохождения теоретического обучения, сдачи обучающимися всех модулей, курсовых работ, предусмотренных учебным планом и допущенных к итоговой государственной аттестации выпускников ТК КНАУ.

29. Пред-квалификационная практика обучающихся проводится на предприятиях/организациях/учреждениях/фирмах различных отраслей и субъектов хозяйствования, независимо от форм собственности, при условии обеспечения выполнения программы практики.

При наличии на предприятиях/организациях/учреждениях/фирмах вакантных мест обучающиеся могут быть зачислены на штатные должности, а также могут работать в качестве помощников или дублеров руководителей соответствующих участков, отделов и т. д.

30. В период прохождения пред-квалификационной практики для обучающихся предусмотрено выполнение индивидуального задания. Во время прохождения практики обучающиеся ежедневно обязаны заполнять дневники практики с рассказом о проделанной работе. В конце прохождения практики обучающийся составляет отчет, предоставляет отчет в колледж с оценкой руководителя от предприятия/организации/учреждения/фирмы.

На основании оценки руководителя от предприятия, отчета, качества выполнения индивидуального задания выставляется дифференциальная оценка за практику руководителем от колледжа.

31. Обучающиеся, не выполнившие программу практики не допускаются к сдаче итоговой государственной аттестации выпускников.

Повторно к итоговой аттестации выпускников обучающиеся допускаются с согласия администрации, спустя год, после предоставления справки и положительной характеристики с места работы в течении года и повторного прохождения пред-квалификационной практики.

32. Ответственность за организацию и проведение производственной (учебной, производственно-технологической и пред-квалификационной) практики на предприятиях/организациях/учреждениях/фирмах возлагается на руководителя предприятия/организации/учреждения/фирмы.

Руководитель практики от предприятия/организации/учреждения/фирмы:

- осуществляет общее руководство практикой на предприятии/организации/учреждения/фирмы;
- несет личную ответственность за проведение практики;

- организует практику в соответствии с данным Положением и программой практики;
- предоставляет обучающимся, в соответствии и действующим законодательством, на период практики рабочие места, отвечающие содержанию программы практики;
- организует до начала практики проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, правилам поведения на территории, режиму работы предприятия/организации/учреждения/фирмы;
- обеспечивает выполнение согласованного с колледжем графика перемещения студентов-практикантов по местам практики;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся технической литературой и документацией;
- контролирует соблюдение студентами-практикантами правил охраны труда и правил внутреннего распорядка, в том числе и времени начала и конца работы;
- контролирует соблюдение Трудового законодательства в отношении студентов-практикантов к работам, не связанным с программой практики.

Непосредственное руководство практикой обучающихся на объектах практики возлагается на квалифицированных специалистов (наставников), в обязанности которых входит:

- распределять практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводить инструктаж по технике безопасности на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомить практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществлять постоянный контроль за работой практиканта;
- оценивать качество работы практиканта, заполнять дневник практики, отражать профессиональные знания, умения и навыки.

33. В период производственной (учебной, производственно-технологической и предквалификационной) практики на предприятиях/организациях/ учреждениях/фирмах студент-практикант обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка предприятия/организации/учреждения/фирмы;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производной санитарии, действующие на предприятии/организации/учреждения/фирмы;
- нести ответственность за выполняемую работу, сознательного и добросовестного отношения к труду;
- активно участвовать в общественной жизни трудового коллектива.